

KLACHTENREGELING BEWINDVOERING Zorg en Budget Beheer

Uw bewindvoerder behartigt uw financiële belangen en wordt hierin gecontroleerd door de rechtbank.

U hebt hierover samen met uw bewindvoerder afspraken gemaakt.

Het doel van deze afspraken is dat zowel de bewindvoerder als u als cliënt volgens deze afspraken handelen.

Het kan voorkomen dat u niet tevreden bent over het werk van uw bewindvoerder. Belangrijk is om dit direct bespreekbaar te maken.

Als dit niet tot een voor u bevredigend antwoord leidt kunt u besluiten om een officiële klacht in te dienen.

Het indienen van uw klacht bij uw bewindvoerder

U maakt schriftelijk bekend aan uw bewindvoerder wat uw klacht precies is.

Probeer dit zo nauwkeurig mogelijk te omschrijven.

Na de ontvangst van uw schriftelijke klacht is uw bewindvoerder verplicht om binnen 2 weken te reageren op uw klacht en zich in te spannen om met een voor u bevredigende oplossing te komen.

Er kan ook een klacht ingediend worden namens u door uw partner, een familielid tot in de 4^e graad of uw hulpverlener.

Wat als uw klacht blijft bestaan en uw bewindvoerder naar uw mening niet uw klacht kan wegnemen.

Het indienen van een klacht bij de rechtbank

U stuurt een brief naar de rechtbank waarin u duidelijk uw klacht beschrijft en voegt daarbij het antwoord van uw bewindvoerder op uw klacht.

Uw brief kunt u sturen naar:

De Rechtspraak
Sector Kanton
Postbus 251
1800 BG Alkmaar